

**KLAIPĖDOS MOKSLEIVIŲ SAVIRAIŠKOS CENTRO  
DIREKTORIAUS VYTAUTO KRUTULIO  
2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2021 m. vasario 25 d.Nr. P36-28  
Klaipėda

**I SKYRIUS  
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos moksleivių saviraiškos centro (toliau – MSC) 2020–2022 metų strateginio ir 2020 metų veiklos planuose nustatyti tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti į ugdymo programų įvairovės užtikrinimą ir galimybių atskleisti individualius vaiko gebėjimus sudarymą bei tenkinti specialiuosius ugdymosi poreikius. Pasirinkti 2020 metų veiklos prioritetai – Neformaliojo vaikų švietimo veiklos tobulinimas ir edukacinių erdvių turtinimas. Pozityvios emocinės aplinkos, lemiančios gerą mokinių ir mokytojų savijautą švietimo įstaigose, kūrimas. Metinės veiklos tikslas: užtikrinti neformaliojo vaikų švietimo programų įvairovę ir kokybę. Tikslui pasiekti buvo numatyti ir įgyvendinti 4 uždaviniai: „Tobulinti MSC darbo organizavimą ir dokumentų rengimą“, „Užtikrinti kokybišką MSC ugdymo proceso vykdymą“, „Stiprinti bendruomeniškumą, ieškant įvairių bendradarbiavimo formų“, „Kurti saugią, atvirą ir funkcionalią ugdymo(si) aplinką“. Vadybiniai siekiai buvo orientuoti į MSC veiklos reglamentavimo atitiktį, pasikeitus teisės aktams ir pozityvios emocinės aplinkos kūrimą.

2020 metais pasiekti kiekybiniai ir kokybiniai teikiamų neformaliojo vaikų švietimo paslaugų pokyčiai: vykdytos 74 techninės kūrybos, estetinio lavinimo, turizmo, kraštotyros bei gamtininkų neformaliojo vaikų švietimo programos, kurias lankė daugiau nei 1000 mokinių, dirbo 52 mokytojai (35,19 etato) ir 23 nepedagoginiai darbuotojai (25,25 etato). Nuo 2020 m. rudens pradėtos vykdyti 2 naujos neformaliojo švietimo programos: „Programavimo laboratorija pradinukams“ bei „Erdvinis ir grafinis dizainas“. Pavasarį, paskelbus karantiną, buvo pereita prie nuotolinio neformaliojo vaikų švietimo programų vykdymo. MSC susidūrė su iššūkiu, kaip per trumpiausią laiką įvaldyti nuotolinio ugdymo organizavimo būdus, patobulinti mokytojų skaitmeninio raštingumo kompetenciją ir parengti skaitmeninę ugdymo medžiagą. Mokytojai aktyviai dalyvavo įvairiuose mokymuose, tobulinosi savišvietos būdu, dalijosi metodine medžiaga, išmoko dirbti nuotolinio mokymo platformose. Tai garantavimo sėkmingą ugdymo proceso tęstinumą nuotoliniu būdu.

Buvo parengta ir įvykdyta vasaros veiklos programa ir savivaldybės finansuojama programa „Vasara palapinėje 2020“. Žygiuose baidarėmis plaukė – 70 vaikų, į stovyklą prie Platelių ežero vyko 50, dviračių žygyje aplink Kuršių marias dalyvavo 15 jaunuolių, 15 vaikų stovyklavo jaunųjų žvalgų stovykloje prie Kašučių ežero. Vasaros dienos stovyklose dalyvavo 75 keramikos studijos „Žiezdrė“, dailės technologijų ir šachmatų būrelių vaikai.

Dalyvaudami neformaliojo vaikų švietimo programų veiklose, mokiniai ne tik gauna naujų žinių ir patirčių, bet atranda ir naujų galimybių saviraiškai. MSC edukacinių ir kultūrinių renginių programa 2020 m. buvo vykdoma mišriai: tradiciniu kontaktiniu būdu arba, esant apribojimams dėl pandemijos, pagal galimybes nuotoliniu būdu. Dėl Covid-19 pandemijos apribojimų 10 procentų renginių nebuvo galima organizuoti, todėl programa įvykdyta nepilnai. Rengtos miesto ir respublikinės robotikos, turizmo technikos, laipiojimo uolomis varžybos, dviračių turistinis ralis „Gintarinės kopos“, turizmo sąskrydis „Baltijos pavasaris“, gamtamokslinių eksperimentų paroda–konkursas, 5–6 klasių mokinių projektas „Konstruoju ir startuoju“, trasinių automodelių sporto varžybų „Kurzemės taurė“ etapas, X Klaipėdos mokinių jaunųjų bendrovių EXPO mugė, Mero taurės sporto žaidynių šachmatų varžybos ir kt. Virtualioje erdvėje įvyko konferencijos mokiniams „Pažink mus supantį pasaulį“ ir „Programavimas – mano laisvalaikio dalis“, konkursai „Jaunasis



Klaipėdos miesto istorijos žinovas“, „Jaunasis elektronikos inžinierius“, fotografijų paroda „Polėkis“, parodos „Keramikų pavasaris. Povandeninis pasaulis“, „Stebuklingas popieriaus pasaulis“, „Floristikos abėcėlė“, kalėdinių darbų paroda-konkursas „Žiema“, projektas „Ar viską žinome apie varliagyvius?“, virtualios miesto istorijos viktorinos „Dingęs miestas“, „Kelionė po Mažąją Lietuvą: istorija, kultūra, asmenybės“, virtualus miesto istorijos pažinimo projektas „Sukurk memą apie Memelį“ ir kt.

Pritaikyta nauja bekontaktė renginių lauke organizavimo forma, kai organizatoriai visas užduotis, ženklus, nuorodas paruošia lauke iš anksto, o apie renginį paskelbia internete. Visi pageidaujantys savarankiškai atliko užduotis ir pasidalino nuotraukomis apie užduočių įvykdymą. Taip įvyko orientaciniai žaidimai „Reikjaviko parko dėlionė“, „Kalėdinė medžioklė“, pėsčiųjų žygis „Atrask rudenį“. Iš viso organizuota daugiau kaip 100 renginių tradicinėje ir virtualioje erdvėje MSC ugdytiniais, miesto ir respublikos mokiniams.

Neformaliojo švietimo programas lankę mokiniai pasiekė puikių rezultatų tikslųjų mokslų renginiuose ir olimpiadose, įvairiuose tarptautiniuose ir respublikiniuose konkursuose, festivaliuose bei varžybose. Gamtos mokslų respublikiniuose konkursuose ir olimpiadose nugalėtojais ir prizininkais tapo 14 mokinių, respublikiniame jaunųjų tyrėjų konkurse „Idėjų mugė“ dalyvavo 5 mokiniai, 2 darbų autoriai tapo konkurso nugalėtojais. Respublikinėse techninės kūrybos ir turizmo varžybose prizininkais tapo 20 mokinių.

Mokiniai dalyvavo tarptautinių „Globe“, „First Lego league“, Baltijos jūros projektų veiklose, eTwinning projektuose „The magical spirit of traditional crafts“, „Come, see, learn...Let's connect the cultures“, „How to train my Teddy bear“, „Holiday magic – Christmas and New Year wishes“.

MSC organizavo seminarus mokytojams: „Asmeninė motyvacija, efektyvus darbingumas ir vidinė emocinė harmonija“, „Nuotolinis mokymas(is). Iššūkis: kokias priemones pasitelkti į pagalbą“, „Gamtos vaistinė“, skatino dalyvauti pasiruošimo mokytojų atestacijai kursuose bei tiksliniuose seminaruose, surengė edukacines-pažintines išvykas mokytojams „H. Šojaus muziejus Šilutėje“, „Sudargo piliakalniai. Suvalkija“, „Rusnė. Istorija ir šiandiena“. MSC mokytojai kvalifikaciją tobulino 645 dienas. Mokytojai parengė 17 skaitmeninių mokymo priemonių, skaitė 14 pranešimų įvairiuose metodiniuose renginiuose. Surengti 4 seminarai miesto mokyklų mokytojams, kuriuose centro mokytojai dalijosi savo žiniomis ir patirtimi su kolegomis. Organizuoti 18 edukacinių užsiėmimų Klaipėdos miesto mokyklų mokiniams.

Stiprinant bendruomeniškumą bei ieškant įvairių bendradarbiavimo formų nuolat teikiama informacija partneriams ir miestiečiams apie MSC veiklą, organizuojamus renginius ir mokinių pasiekimus. Informacija buvo talpinama centro interneto svetainėje [www.kmsc.lt](http://www.kmsc.lt), socialinių tinklų Facebook ir Instagram paskyrose. Covid-19 pandemijos metu labai išaugo interneto svetainės ir Facebook paskyros lankomumas, skelbiama aktuali informacija mokiniams ir tėvams sustiprino grįžtamąjį ryšį, tapo svarbiu įrankiu, užtikrinant ugdymo tęstinumą nuotoliniu būdu. Aktyvi informacinė kampanija prieš naujųjų mokslo metų pradžią socialiniuose tinkluose, platinant lankstinukus, plakatus, transliuojant vaizdinę informaciją apie MSC veiklą Klaipėdos viešojo transporto autobusų monitoriuose, supažindino miestiečius su MSC, padėjo įtraukti į veiklą naujus narius ir sukomplektuoti mokymo grupes 2020–2021 m. m. Surengtos atvirų durų dienos, bendruomenės šventė „Užgavėnės-2020“. Mokiniai su tėvais dalyvavo orientaciniuose žaidimuose ir žygiuose, rengti edukaciniai užsiėmimai vaikams ir tėvams. Tobulinant vidines MSC erdves, įrengti ar atnaujinti ekspozicijų standai 2 ir 3 aukštų bei dirbtuvių korpuso koridoriuose nušviečia centro veiklos akimirkas. Išnaudojant laboratorijų technologines galimybes kovo–balandžio mėnesiais įsijungta į socialinį projektą ir pagaminta 500 plastikinių apsauginių veido skydelių, kurie buvo padovanoti VŠĮ „Ori senatvė“ ir Respublikinei Klaipėdos ligoninei.

Atlikti tyrimai, aiškinantis emocinę bendruomenės būseną atskleidė teigiamus darbuotojų savijautos MSC aspektus ir tobulintinas sritis. Atsakydami į klausimą „Ar šioje darbovietėje jaučiuosi gerai, galiu realizuoti savo sumanymus ir idėjas“, 81 % apklaustų savijautą vertino labai gerai.



MSC skirtos lėšos naudotos racionaliai ir taupiai. Siekiant užtikrinti Valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo sprendimus „Dėl neformaliojo vaikų švietimo organizavimo būtinų sąlygų“, buvo parengtos Covid-19 valdymo priemonės: įgyvendinti mokinių srautų atskyrimo MSC reikalavimai, pagaminti ir įrengti laikikliai su dezinfekciniu skysčiu, užtikrinti higienos reikalavimai mokomuosiuose kabinetuose ir kitose patalpose, darbuotojai aprūpinti būtinosiomis apsaugos priemonėmis.

Suremontuota budėtojų patalpa, dirbtuvių korpuso 1 aukšto koridorius ir tualetai, renovuota laivų modelių baseino patalpa. Pagerintas apšvietimas radijoelektronikos ir trasinio modeliavimo būreliuose, sporto salėje, 2 aukšto koridoriuje. Įrengtas mokytojų pasitarimų ir poilsio kambarys. Pageidaujantys mokytojai aprūpinti internetinėmis kameromis ir nešiojamaisiais kompiuteriais nuotoliniam darbui. Įrengtos dirbtuvės su moderniomis lazerinėmis pjaustymo staklėmis. Vykdamas valstybės lėšomis finansuojamą projektą „Pažinimo ir patirčių jūra“, įsigyta priemonių gamtininkų ir chemijos laboratorijoms, keramikos, dailės, medijų ir jaunųjų žvalgų būreliams. Gavus paramą, atnaujinta įranga radijoelektronikos būrelyje. Nupirkta mokymo priemonių ir inventoriaus už 10,0 tūkst. Eur. Savivaldybės lėšomis buvo atnaujintas vidaus vandentiekio vamzdynas, įrengta apsauginė ir priešgaisrinė signalizacija dirbtuvių korpuse ir garaže.

Bendruomenė susitarė dėl 2021 metų veiklos prioritetų: Neformaliojo vaikų švietimo veiklos tobulinimas ir edukacinių erdvių turinimas; profesinis pedagogų skaitmeninio raštingumo tobulinimas (gilinimas), naudojant informacines komunikacines technologijas ir jas integruojant į ugdymo procesą, taikant virtualias ir nuotoliniam mokymui(si) skirtas platformas

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

| Metų užduotys (toliau – užduotys)    | Siektini rezultatai                                                                                                                                                                                                          | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)                  | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1. Užtikrinti kokybišką MSC veiklą | 1. Organizuoti MSC veiklą taip, kad nebūtų nustatyta pažeidimų dėl įstaigos ir vadovo veiklos.<br>2. Gebėti tinkamai naudoti skirtus asignavimus, vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais įstaigos finansinę veiklą | 1. MSC nenustatyta pažeidimų.<br><br>2.1. MSC užtikrintas tinkamas (laiku ir kt.) finansinių dokumentų pateikimas. | 1. Atlikta planinė priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos patikra MSC pažeidimų nenustatė. Pastabų dėl pažeidimų MSC veikloje iš savivaldybės Švietimo skyriaus negauta.<br>2.1.1. Finansiniai dokumentai Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriui pateikiami laiku ir tinkamai. Per metus pateikti 263 lydraščiai su finansiniais dokumentais. Apmokėtos 484 tiekėjų sąskaitos. Atmestų ar neįvykdytų operacijų nebuvo. Pastabų negauta.<br>2.1.2. Finansinės būklės, veiklos rezultatų ir sąmatų vykdymo ketvirčio ir metinės |

|                                                             |                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                             |                                                                                                                 | 2.2. MSC skirti asignavimai naudojami pagal teisės aktų reikalavimus                                                                                                                                                                                                          | ataskaitos viešai skelbiamos MSC interneto svetainėje.<br>2.2. MSC skirti asignavimai panaudoti pagal 11 patvirtintų sąmatų iš skirtingų finansavimo šaltinių pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius tinkamai. MSC neturi kreditinių įsiskolinimų už 2020 m. Asignavimų panaudojimo pažeidimų nenustatyta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1.2. Pagerinti MSC mikroklimatą                             | Visų darbuotojų savijautos vertinimas                                                                           | <p>1. Atliktos dvi apklausos dėl darbuotojų savijautos MSC (kovo mėn., lapkričio mėn.).</p> <p>2. Teigiamas mikroklimato vertinimo pokytis (atlikus pirmąją apklausą ir lyginant su antrąja).</p> <p>3. 30 proc. mokytojų dalyvauja priimančiosios MSC veiklos klausimais</p> | <p>1. Atliktos 2 apklausos gegužės mėn. ir lapkričio mėn. Sudaryta darbo grupė tyrimo rezultatams įvertinti (2020-04-30 įsakymas V-61). Tyrimo išvados ir pokyčiai pristatyti mokytojų tarybos posėdyje (2020-12-21 protokolas Nr. V2-3) bei paskelbti MSC interneto svetainėje.</p> <p>2. Lyginant pirmosios ir antrosios apklausų duomenis, teigiamas mikroklimato vertinimo pokytis fiksuotas darbuotojų informavimo ir darbo funkcijų reglamentavimo klausimais. 81 proc. apklaustųjų darbe jaučiasi labai gerai ir gali realizuoti savo sumanymus.</p> <p>3. MSC įstaigos ir darbo tarybose, darbo grupėse ir komisijose, priimančiose sprendimus, MSC veiklos klausimais dalyvauja 37 proc. pedagogų (19 iš 52)</p> |
| 1.3. Užtikrinti MSC mokytojų nuolatinį profesinį tobulėjimą | <p>1. Patobulinti pedagogų profesines kompetencijas.</p> <p>2. Padidinti mokinių saviraiškos formų įvairovę</p> | <p>1. Parengtas ir įgyvendintas pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planas.</p>                                                                                                                                                                                                | <p>1. Parengtas (2020-03-10 įsakymas Nr. V-43) ir įgyvendintas MSC pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planas. Kvalifikaciją tobulino 100 proc. mokytojų. Iš viso: 645 d.</p> <p>2. Įgyvendintos naujos mokinių saviraiškos formos:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |



|  |  |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | 2. Įgyvendinamos ne mažiau kaip 2 naujos mokinių saviraiškos formos (pvz.: mentorystė, veiklų pristatymas visuomenei ir kt.) | a) mentorystė (teisėjavimas ir pagalba jaunesniems) turizmo ir laipiojimo uolomis būreliuose, vasaros stovyklose ir varžybose;<br>b) viešas mokinių keramikos, floristikos, fotografijos, erdvinio ir grafinio dizaino darbų parodų pristatymas tradicinėje ir virtualioje erdvėje. Surengtos 24 parodos;<br>c) savarankiškas mokinių dalyvavimas bekontakčiuose orientavimosi žaidimuose. Surengti 3 tokie renginiai mokiniams |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

| Užduotys | Priežastys, rizikos |
|----------|---------------------|
| 2.1.     |                     |

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

| Užduotys / veiklos                                                                                                                                                                                                                                                              | Poveikis švietimo įstaigos veiklai                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.1. MSC buvo įgyvendinti Valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo sprendimų „Dėl neformaliojo vaikų švietimo organizavimo būtinų sąlygų“ reikalavimai (MSC direktoriaus įsakymai: 2020-03-13 Nr. V-46; 2020-08-27 Nr. V-92; 2020-11-06 Nr. V-127) | Užtikrintas nenutrūkstamas neformaliojo vaikų švietimo programų vykdymas MSC, sudarytos saugios ugdymo(si) ir darbo sąlygos mokiniams ir darbuotojams Covid-19 pandemijos sąlygomis |
| 3.2. Parengta nuotolinio darbo organizavimo MSC tvarka ir patvirtintas ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu priemonių planas. (direktoriaus 2020-03-13 įsakymas Nr. V-49, 2020-03-25 įsakymas Nr. V-52)                                                                  | Dokumentai apibrėžė mokytojų ir nepedagoginių darbuotojų darbo režimą, užtikrino įstaigos funkcionavimą karantino sąlygomis bei ugdymo organizavimo nuotoliniu būdu sąlygas         |

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|----------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 4.1.     |                     |                                                                                                   |                                     |

## III SKYRIUS

### GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

## 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

| Vertinimo kriterijai | Pažymimas atitinkamas langelis:<br>1 – nepatenkinamai;<br>2 – patenkinamai; |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
|                      |                                                                             |

|                                                                                         | 3 – gerai;<br>4 – labai gerai |                            |                                       |                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas                            | 1 <input type="checkbox"/>    | 2 <input type="checkbox"/> | 3 <input type="checkbox"/>            | 4 <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas                          | 1 <input type="checkbox"/>    | 2 <input type="checkbox"/> | 3 <input checked="" type="checkbox"/> | 4 <input type="checkbox"/>            |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas                                               | 1 <input type="checkbox"/>    | 2 <input type="checkbox"/> | 3 <input type="checkbox"/>            | 4 <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1 <input type="checkbox"/>    | 2 <input type="checkbox"/> | 3 <input type="checkbox"/>            | 4 <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)                                           | 1 <input type="checkbox"/>    | 2 <input type="checkbox"/> | 3 <input type="checkbox"/>            | 4 <input checked="" type="checkbox"/> |

#### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDOTI UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

##### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

| Užduočių įvykdymo aprašymas                                                               | Pažymimas atitinkamas langelis                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius         | Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/> |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai <input type="checkbox"/>                  |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius             | Patenkinamai <input type="checkbox"/>           |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius               | Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>         |

##### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

|                                             |
|---------------------------------------------|
| 7.1. strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo |
|---------------------------------------------|

#### V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

##### 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

| Užduotys                                                                     | Siektini rezultatai                                                                           | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8.1. Plėtoti patyriminį ugdymą vykdant neformaliojo vaikų švietimo programas | 1. Atnaujintas programų turinys ir būrelių įranga.<br>2. Vykdomi patyriminio ugdymo projektai | 1. Parengta programa „STEAM laboratorija pradinukams“ (iki 2021-07-01).<br>2. Įkurta STEAM laboratorija pradinukams (iki 2021-08-31).<br>3. Vykdomi ne mažiau kaip 3 patyriminio ugdymo projektai (iki 2021-12-31).<br>4. Įsigyta įrangos ir atnaujinta laboratorijų inventoriaus už 6,0 tūkst. Eur (iki 2021-12-31) |
| 8.2. Didinti gabių ir talentingų vaikų saviraiškos įvairovę                  | Dalyvaujama gabių ir talentingų vaikų ugdymo programose renginiuose                           | 1. Parengti darbai ir ne mažiau kaip 8 mokiniai dalyvauja nacionaliniuose jaunųjų mokslininkų ir jaunųjų tyrėjų konkursuose (iki 2021-12-31).<br>2. Parengti mokiniai ir ne mažiau kaip 20 mokinių dalyvauja respublikinėse ir                                                                                       |



|                               |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                               |                                                                      | tarptautinėse tiksliųjų mokslų olimpiadose ir konkursuose (iki 2021-12-31).<br>3. Ne mažiau kaip 15 mokinių dalyvauja nacionaliniuose mokinių kūrybos konkursuose (iki 2021-12-31)                                                                                        |
| 8.3. Plėsti projektinę veiklą | 1. Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys.<br>2. Inicijuoti projektai | 1. Dalyvaujama ne mažiau 2 eTwinning projektų (iki 2021-12-31).<br>2. Ne mažiau kaip 10 mokinių dalyvauja gamtosauginio Globe projekto veikloje (iki 2021-12-31).<br>3. Inicijuota ir vykdoma ne mažiau 2 pažintinių projektų Klaipėdos miesto mokiniams (iki 2021-12-31) |

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

|                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------|
| 9.1. MSC veiklos ir renginių organizavimo apribojimai dėl Covid-19 pandemijos |
| 9.2. Lėšų trūkumas                                                            |
| 9.3.                                                                          |

## VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Direktorius Vytauto Krutulio metų veiklos ataskaitai pritarta MSC tarybos 2021-02-02 protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V1-1). Visos suplanuotos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus rodiklius. Vytauto Krutulio 2020 m. veikla įvertinta labai gerai.

MSC tarybos pirmininkė

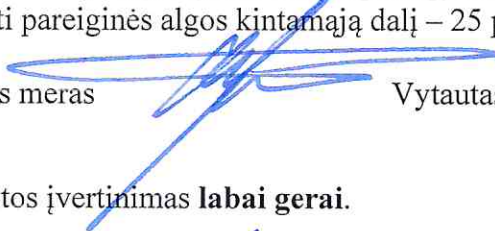


Laima Krasauskienė

2021-02-03

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** švietimo įstaigos vadovas įvykdė visas užduotis ir kai kurie sutarti vertinimo rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai. Nustatyti pareiginės algos kintamąją dalį – 25 proc.

Klaipėdos miesto savivaldybės meras



Vytautas Grubliauskas

2021-02-18

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas **labai gerai**.

Susipažinau.  
Direktorius



Vytautas Krutulis

2021-02-19